

广东省广州花都监狱“智慧监狱”达标建设咨询设计、工程监理采购项目采购需求

一、项目概况

1、采购项目名称：广东省广州花都监狱“智慧监狱”达标建设咨询设计、工程监理采购项目

2、采购内容：广东省广州花都监狱“智慧监狱”达标建设咨询设计、工程监理服务

3、采购项目预算金额：人民币 25000 元，其中咨询设计服务预算 10000 元，工程监理服务预算 15000 元。

最高限价：人民币 25000 元

二、总体目标要求

按照《“智慧监狱”技术规范》完成“智慧监狱”管理应用体系建设，达到充分运用大数据、物联网、人工智能等现代科技手段，将现代信息技术与监狱各项业务融合，从而对监狱工作的各项需求作出智慧判断响应。最终建成标准规范科学统一、数据信息全面准确、业务应用灵活普及、研判预警智慧高效的“智慧监狱”，为不断提高我国监狱管理水平和罪犯改造质量，打好坚实基础。

三、项目咨询监理内容一览表

本次项目主要针对以下建设内容开展咨询监理工作：

序号	建设类别	建设内容
1	电子巡更系统	建设电子巡更系统实现巡查线路规划、自动提醒、巡查异常提醒、漏巡晚巡报警、巡视记录统计分析等功能。
2	数据中心系统一期	建设监狱端数据中心系统，实现与省局数据中心系统对接，将市属监狱数据采集到省局的数据中心，涉及数据采集的系统包括监管改造系统、刑罚执行系统、会见管理系统、警察人事系统、狱务公开系统、现场值班系统、安防平台、应急指挥系统、生产管理系统、罪犯健康管理系统等。同时，向市局数据中心提供以上数据。

序号	建设类别	建设内容
3	省局数据中心对接	购买人脸识别服务器和语音分析服务器各一台。 购买省局数据中心对接前置机一台。
4	移动执法终端平台租赁	租用一套移动执法终端平台（含 20 台执法终端），实现移动安防、移动执法、指挥调度和语音白名单等功能，租用时间 6 个月。
5	花都监狱罪犯危险性评估系统	在花都监狱安装罪犯危险性评估系统并试运行。本次安装支持 web 版本软件系统和能够在安卓系统上使用的 app 应用软件。实现即时评估、层级管理、安全稳定、工作便捷、智能分析正等功能，实现评估工具科学、数据准确、评估客观、即时预测的目的

四、技术服务要求

本项目中标人须按采购人实际需求，按照《“智慧监狱”技术规范》完成“智慧监狱”管理应用体系建设，保障花都监狱信息化建设按统一的规范和标准进行建设，使项目更好地达到预期目标和建设效果。

（一）总体服务要求

★服务工期要求：自合同签订之日起，至广东省广州花都监狱“智慧监狱”达标建设项目完成终验工作为止。

（二）咨询设计服务要求

1. 工作内容

对广东省广州花都监狱“智慧监狱”达标建设项目进行深化设计，编写项目招标需求说明书。本项目咨询设计服务包括且不限于以下内容：

（1）项目调研

根据采购人要求，对广东省广州花都监狱“智慧监狱”达标建设项目进行补充调研及需求确认工作。

（2）编制项目招标需求说明书

项目招标需求说明书及初步设计方案应全面、准确、合理、有效，应包括技术路线、总体框架、设备选型、数据共享、安全保密、应用软件主要功能等，且符合相应的技术标准规范。

2. 项目招标需求说明书

（1）编写项目招标需求说明书，内容包括项目各个系统功能需求、项目设备技术指标

要求、项目采购清单、项目建设期的管理需求、项目运维服务及培训需求等；

(2) 协助采购人完成本项目招标工作，为项目实施提供独立的第三方咨询意见，协助采购人控制项目质量达到较好的水平，保质保量提供项目要求提交的相应成果，并保质保量完成项目要求的项目咨询设计服务。

3. 专家团队要求

在项目实施过程中，项目的关键里程碑节点，包括需求说明书确认、初步设计方案确认等需要聘请专家提供咨询服务。中标人负责专家联络、专家费支付等事宜，相关费用由中标人提供。

4. 设计原则：

(1) 实用性和先进性：采用先进成熟的技术和设备，满足当前的需求，兼顾未来的业务需求，尽可能采用最先进的技术，设备和材料，以适应高速的数据传输需要，使整个系统在一段时期内保持技术的先进性，并具有良好的发展潜力，以适应未来信息业务的发展和技术升级的需要。

(2) 安全可靠：为保证各项业务应用，网络必须具有高可靠性，不能出现单点故障。在关键设备采用硬件备份，冗余等可靠性技术的基础上，采用相关的软件技术提供较强的管理机制，控制手段和事故监控与安全保密等技术措施提高系统的安全可靠性。

(3) 灵活性和可扩展性：能够根据今后业务不断深入发展的需要，扩大设备容量和提高网络接入数量和质量的的功能。具备支持多种网络传输，多种物理接口的能力，提供技术升级，设备更新的灵活性。

(4) 标准化：基于国际标准和国家颁布的有关标准，包括智能化设计标准以及计算机局域网，广域网标准，坚持统一规范的原则，从而为未来的业务发展，设备增容奠定基础。

(5) 经济性/投资保护：应以较高的性能价格比构建系统，使资金的产出投入比达到最大值。能以较低的成本，较少的人员投入来维持系统运转，提供高效能与高效益。

5. 设计要求：

(1) 中标人应充分了解采购人现状，组织到用户现场进行勘察，中标人设计方案必须符合实际情况；

(2) 中标人除参与实施前的设计外，当实施过程中涉及对中标人原设计方案进行改动时，中标人应对变更内容进行确认；

(3) 中标人在设计时需充分考虑采购人现有设备、线路能否重复利用，设计时尽量减少不必要的浪费；

（三）工程监理服务要求

1. 工作目标

中标人必须依照《关于发布信息系统工程监理暂行规定的通知》（信部信〔2002〕570号）、《广州市工业和信息化委员会广州市财政局关于印发广州市政府投资信息化项目管理办法的通知》（穗工信〔2017〕3号）、《广州市政府投资信息化项目验收实施细则》与相关标准和法律法规及采购人的需求，本着科学、公正、严格、守信、守纪、守法的原则，以高度的责任心、丰富的项目管理和专业技术经验，对项目实施全面的、有重点的、精线条的监督管理，并受采购人委托负责审核建设承包合同条款、控制工程进度和质量、进行成本核算，按期分段对工程验收，保证工程按期、高质量地完成，最终提交采购人满意的成果。具体分解为如下目标：

质量目标：符合有关技术标准和规范，满足设计文件与合同要求，以及经采购人和承建单位、中标人三方签字认可的变更。

进度目标：按本项目招投标文件规定时间前建设完成，投入使用。

合同和项目管理目标：对项目的合同、各种文档以及项目的管理提供可靠的审核和质量保证。

2. 工作内容

根据项目相关要求，主要服务范围包括广东省广州花都监狱“智慧监狱”达标建设项目建设的全过程管理服务。

本全过程管理服务包括但不限于以下内容：

（1）服务要求

必须坚持以“质量第一，预防为主，用科学、规范、诚信”作为服务原则，安排工作人员现场办公做好工程和项目进度和质量控制管理，协助采购人完成工程任务并提供管理和技术咨询。

（2）服务方式

本服务项目要求以现场工作为主的方式进行，中标人应派总监理工程师和监理工程师建立项目组，负责整个工程的全程管理服务。

（3）项目整体设计，组织及实施方案的总体把关

- 审核和确认承建单位的实施人员组织和实施计划安排；
- 审核和确认承建单位的质量保证计划；
- 审核和确认承建单位的进度控制计划。

(4) 质量控制

●系统集成质量的控制

1) 依据合同要求和有关技术标准, 审查、监督、控制本工程设备采购及设备安装的质量;

2) 采取事前预防、事中控制、事后纠正的方式, 依据国家法律、法规、标准以及项目合同、设计方案、实施规划、实施细则等文件控制工程质量; 每月按项目对各项目文档进行查阅审核, 提供监理简报, 对各项目进行量化考评并排出名次, 提出各项目工作的改进意见;

3) 协助采购人进行设计方案的审核和确认;

4) 协助采购人审核系统软件选型方案;

5) 对采购的系统软件的质量进行检验、测试和验收审核;

6) 对系统软件的安装调试进行验收审核;

7) 根据工程的特点, 制定工程的验收标准, 验收方法。

2、技术培训质量的控制

1) 审核确认承建单位的培训计划;

2) 监督承建单位实施培训计划, 并征求采购人的反馈意见;

3) 审核确认承建单位的培训总结报告;

(5) 进度控制

●审核承建单位的进度分解计划, 确认分解计划可以保证总体计划目标, 监督检查项目进度执行情况;

●对项目实施进度进行实时跟踪, 并要求承建单位对进度计划进行动态调整, 以确保项目的阶段和总体进度目标的实施;

●当工期严重偏离计划时, 应及时指出, 并提出对策建议, 同时督促承建单位尽快采取措施;

●采用先进的项目管理工具, 控制项目施工进度。

(6) 项目投资的控制

●通过对项目实施方案的优化, 确保投资控制在合理、性价比高的范围内;

●当发现资金使用严重偏离计划时, 应及时指出, 并提出对策建议, 同时督促承建单位尽快采取措施。

(7) 合同管理

- 协助采购人签订合同；
- 跟踪检查合同的执行情况，确保承建单位按时履约；
- 对合同工期的延误和延期进行解释，协助采购人处理项目实施的每个过程出现的合同变更、违约、索赔、延期、分包、纠纷调解及仲裁、诉讼等问题；
- 根据合同约定，对承建单位提交的付款申请，提出付款建议及意见。

(8) 项目信息管理

- 及时向采购人提交反映项目动态和监理工作情况的项目文档；
- 建立全面、准确反映项目各阶段工程状况的图表、文档，收集、管理项目各类文档和资料；
- 督促、检查承建单位及时完成各阶段设备资料、工程技术资料的整理和归档工作；
- 转发采购人发出的一切指示、通知和业务联系单。

(9) 项目文件的管理

- 中标人应负责以下文档的编写：
 - 1) 项目建设工作日记、周报、月报及项目大事记；
 - 2) 项目协调会、技术研讨会等各类会议的纪要；
 - 3) 阶段性项目总结、阶段性项目监理总结、各类监理通知；

- 应参与以下文档的管理：

- 1) 项目实施期间各类技术文件；
- 2) 合同执行过程中的各类往来文件及存档；

(10) 项目安全的管理

- 负责监督项目建设过程中所涉及的政府数据和资料的安全保护，保证不被非授权使用；
- 负责项目建设施工过程中安全控制，确保不出现安全事故。

(11) 知识产权的管理

负责项目建设施工过程中所产生成果的知识产权保护，保证不被非授权使用；

(12) 项目会议制度

- 为保证工作的开展和实施协调，可组织必要的会议来保证：
 - 1) 项目协调会；
 - 2) 项目周例会；
 - 3) 项目专题研讨会；

- 4) 项目问题通报会;
- 5) 项目阶段及最终验收会。

●中标人还应积极参加以下会议:

- 1) 项目专家论证评审会;
- 2) 项目阶段工作总结会;

(13) 组织协调

●监督各方履行职责, 协调各方的工作关系;

●建立畅通的沟通平台和沟通渠道, 采取有效措施使项目信息在有关各方之间保持顺畅流通, 积极协调项目各方之间的关系, 推动项目实施过程中问题的解决。

●确立项目安全监督的工作目标。

3. 工作要求

必须提供对项目进行高质量管理服务包括项目签订合同、开工启动开始至项目竣工通过验收止, 针对项目的要求和特点, 向采购人提供具有特色的管理服务。中标人须具备相应的监理资质, 并配备相应资质人员完成以下服务, 主要内容包括:

- 1) 协助采购人规范招标采购流程;
- 2) 协助采购人与中标的承建单位签订符合招标文件要求的合同;
- 3) 督促双方做好开工前的准备工作;
- 4) 对建设全过程实施监理;
- 5) 对其核心工程实施重点监理;
- 6) 对承建单位提供的材料、设备性能指标及产品厂家供货证明函等进行严格审核, 列入《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》的产品需审核 CCC 认证函和产品外部加施的认证标志;
- 7) 对承建单位采购的设备、材料按合同规定的标准进行检验验收;
- 8) 对其施工方案进行审核, 对其工程质量进行跟踪控制, 对项目验收出具监理报告;
- 9) 对本项目的资金使用情况进行监控, 严格控制本项目变更部分的成本;
- 10) 对确需变更原设计方案的, 提出审查意见, 获批准后, 监督执行;
- 11) 审查项目系统及竣工文件的齐全性、完整性, 督促、检查工程竣工文档的移交;
- 12) 根据采购人对需求的改变, 能够结合工程合理地提出建议方案, 并实现与承建单位的良好沟通;
- 13) 检查、督促施工工程进度;

14) 组织、督促、检查本项目工程的总体竣工验收;

15) 监督检查本项目承建方对培训和售后服务工作的承诺、措施与落实;

16) 整理和检查全部文档;

17) 中标人在项目监理过程中必须设立项目机构, 并承诺总监理工程师在监理期间必须常驻项目所在地市, 达到 2 小时内响应的服务保障。

18) 中标人须制定完整的监理安全保密体系, 确定工程保密责任人, 企业及人员应具备相应的安全保密认证或备案 (例如: ISO27001、CISP 等)。

19) 按照国家、省、市的有关法规文件规定, 要求履行安全保密责任, 并与采购人签订保密协议;

20) 各级组织严格履行安全保密职责;

21) 按照安全保密规定开展工作。

4. 成果要求

以下是项目工程监理服务过程中需要提交的成果内容:

编号	措施内容	成果体现
1	制定本项目建设的各种监理制度和要求, 搜集并整理项目的质量要求和标准, 根据质量要求和标准审核设计单位的总体设计文件, 出示监理审核意见, 并根据审核意见督促承建单位落实。	《监理制度》 《设计文件编制要求》 《施工设计编制要求》 《竣工报告编制要求》 《监理审核意见》
2	协助建设单位分解项目, 制定项目计划、合同签订、设备验收的标准流程。	《项目实施计划建议》 《招标建议流程》 《合同签订流程》 《设备采购分发流程》 《验收流程》
3	提供建设单位合同蓝本, 分析合同条款可能存在的问题, 并制定相应对策, 协助建设单位与承建单位进行合同谈判。	《项目合同蓝本》 《合同评审意见》
4	分析承建单位建设过程中可能影响质量的各种因素, 在招标文件和合同中制定与之相关的制约条款。	《监理建议书》 《项目备忘》

编号	措施内容	成果体现
		《文件评审记录》
5	建立、健全监理单位自身的质量控制体系，如项目组织、监理规章、保密、监理规划、监理细则的文件。指导监理工程师进行质量控制。	《监理大纲》 《质量控制体系》 《监理规划》 《分项监理细则》 《作业指导书》（内部） 《业务监理指南》
6	制定本项目建设的各种监理制度和要求，搜集并整理项目的质量要求和标准，根据质量要求和标准审核设计单位的总体设计文件，出示监理审核意见，并根据审核意见督促承建单位落实。	《监理制度》 《设计文件编制要求》 《施工设计编制要求》 《竣工报告编制要求》 《监理审核意见》
7	协助建设单位分解项目，制定项目计划、合同签订、设备验收的标准流程。	《项目实施计划建议》 《招标建议流程》 《合同签订流程》 《设备采购分发流程》 《验收流程》
8	提供建设单位合同蓝本，分析合同条款可能存在的问题，并制定相应对策，协助建设单位与承建单位进行合同谈判。	《项目合同蓝本》 《合同评审意见》
9	分析承建单位建设过程中可能影响质量的各种因素，在招标文件和合同中制定与之相关的制约条款。	《监理建议书》 《项目备忘》 《文件评审记录》
10	建立、健全监理单位自身的质量控制体系，如项目组织、监理规章、保密、监理规划、监理细则的文件。指导监理工程师进行质量控制。	《监理大纲》 《质量控制体系》 《监理规划》 《分项监理细则》 《作业指导书》（内部）

编号	措施内容	成果体现
		《业务监理指南》

5. 验收要求

（一）验收依据

依据本项目的合同、招标文件以及采购人签署的会议纪要、备忘录等文件。同时参考国家、省、市信息化建设相关标准规范。

（二）工程监理服务的验收流程

监理服务验收与工程项目最终验收同时进行，按照市信息化主管部门的验收规定执行。监理服务验收前，监理方撰写监理总结报告，由采购人审核后签署。监理总结报告签署后，可以申请验收，验收通过标志着监理服务关闭。

五、付款方式说明

1. 合同签订生效之日起30个工作日内，中标人按照采购人要求提供支付材料，采购人办理付款手续，向中标人支付咨询合同和监理合同总费用的30%；

2. 项目通过市信息化主管部门批复同意立项后30个工作日内，中标人按照采购人要求提供支付材料，采购人办理付款手续，向中标人支付咨询合同总费用的70%；

3. 项目所有建设内容通过初验之日后30个工作日内，中标人按照采购人要求提供支付材料，采购人办理付款手续，向中标人支付监理合同总费用的60%；

4. 项目所有建设内容通过市信息化主管部门终验后（以收到市信息化主管部门下发的项目备案函为准）30个工作日内，中标人按照采购人要求提供支付材料，采购人办理付款手续，向中标人支付监理合同总费用的10%。

注：

实际支付时间以财政资金下达实际时间为准，付款方式以双方最终签订的合同为准。